

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE
SEJOUR EN CENTRE DE VACANCES SPECIALISES

Dossier à adresser au CLASS sous enveloppe fermée portant la mention « CONFIDENTIEL- NE PAS OUVRIR »

Les dossiers incomplets (pièces justificatives manquantes ou non conformes) ne peuvent pas être traités. A compter de 2018, ils sont renvoyés directement à l'expéditeur.

Informations agent

NOM : **Prénom** :
Structure / direction / service : **N° de sécurité sociale** :

Informations concernant l'enfant et son séjour

NOM et adresse de l'établissement d'accueil :
.....
.....

NOM – Prénom de l'enfant	Date de naissance	Date du séjour		Nombre de jours	Montant des frais à charge de la famille
		Du	au		

Toute fausse déclaration entrainera le remboursement de l'aide perçue indûment

Fait à _____, le _____

Signature du demandeur

Cadre réservé à l'administration

INM	Calcul
Montant à payer à l'agent	

Exercice : 2018

N° Facture :

Certifié exact, le

Compte général : 6474

Compte budgétaire : PG_SOC

L'ordonnateur,

Centre financier : U98ADASOC

N° Projet (EOTP) : DU98ASOCHANDICAP

MODALITES POUR LES DEMANDES D'AIDE SEJOUR EN CENTRE DE VACANCES SPECIALISES

Toute première demande de l'année civile en cours doit être accompagnée du dossier d'ouverture de droits aux prestations sociales UCA dûment complété.

Conditions d'attribution

- Cette aide est versée quel que soit l'âge de l'enfant, celui-ci pouvant être majeur ;
- Les séjours ne doivent pas excéder 45 jours par an et par enfant ;
- Sans conditions de ressources.

Montant de la prestation

- 21,13 € par jour et par enfant

Montants fixés annuellement par la circulaire aux prestations interministérielles d'action sociale à réglementation commune.

Qui peut en bénéficier ?

Les bénéficiaires des prestations sociales UCA sont :

- les agents titulaires ou stagiaires de l'Université Clermont Auvergne ;
- les agents contractuels de l'Université Clermont Auvergne sous contrat à durée indéterminée (CDI) ;
- les agents contractuels de l'Université Clermont Auvergne sous contrat à durée déterminée (CDD), de droit public et de droit privé, d'une durée supérieure ou égale à 6 mois ou ayant à leur actif une période de contrats cumulés de 6 mois.

Les personnels rémunérés à la vacation ne sont pas bénéficiaires de l'action sociale UCA.

Comment en bénéficier ?

Le formulaire de demande doit être renvoyé au CLASS, accompagné des pièces justificatives obligatoires suivantes :

- Copie de la décision de la Maison Départementale des personnes handicapées ou une copie de la carte d'invalidité (pour les plus de 20 ans) ;
- Copie de la facture acquittée **au nom de l'agent** et/ou de l'enfant ;
- Attestation de l'employeur du conjoint concernant le paiement ou le non-paiement d'une aide équivalente.

**Les prestations sociales versées par l'établissement sont des prestations à caractère facultatif :
Elles ne peuvent être accordées que dans la limite des crédits prévus à cet effet.**

Service Culture, Loisirs, Action sociale & Sport

Campus des Cézeaux
7, place Vasarely – CS 60026
63178 AUBIERE Cedex

Gestionnaire de l'action sociale : Nathalie PINEL

Tél. 04 73 40 51 91
social.class.dvu@uca.fr